



2024

國立臺中教育大學

第二期高等教育深耕計畫
管考平台操作說明

NTCUHE

報告人:專案管理組

功能簡介

01

OPTION



最新消息

新增並宣傳預計辦理之活動

02

OPTION



成果報導

紀錄辦理之活動或績效，以展示本校執行成效。

03

OPTION



關鍵績效指標(KPI)

教育部部定指標填寫（行政統籌單位填寫）

04

OPTION



績效指標表(SPCRW)

本校自訂績效指標檢核（行政及學術統籌單位填寫）

05

OPTION



經費總表

每月经費執行情形

- 第二期前台網址：

<https://hesp.ntcu.edu.tw/index.php>

- 第二期後台網址：

https://hesp.ntcu.edu.tw/ManageAdmin_Login.php



01.最新消息

01.最新消息

administrator | 管理系統首頁 | 管理人員資料 | 瀏覽前端網站 | 登出管理系統 | 操作時間剩餘 18分10秒

選單搜尋
打開全部 | 關閉全部

- 首頁影音總管
- 形象圖片管理
- 最新消息
 - 分類總管
 - 最新消息總管
 - 新增最新消息
- 計畫管理
- 校務管理
- 資料下載
- 聯絡我們
- 執行方案
- 關鍵能力項目管理
- 對應指標項目管理
- 校務基本資料
- 關鍵績效指標(KPI)
- 績效指標表(SPCRW)
- 經費總表
- 其他管理系統

新增最新消息

● 年度： 113 ▾

● 執行單位： 總計畫 ▾

● 填寫人：

● 信箱：

● 聯絡分機：

● 對應面向： -- 請選擇 -- ▾

● 分類項目： -- 請選擇 -- ▾
重要公告
活動訊息

● 對應指標： 指標 --

● 方案名稱： 方案 --

● 活動名稱：

● 活動日期： 起至 止

● 參與對象： 例：本校師生暨教職員工

邀請來賓： 職銜/姓名(無則免填)

活動簡介：

報名方式

1. 點選【新增最新消息】

2. 依據方案進行點選對應的【面向】、【指標】、【方案名稱】

3. 分類項目請點選【活動訊息】

4. 依序填寫活動相關內容。



01.最新消息

5.填寫活動報名方式。

報名方式

報名網址：

報名時間：

  起至  止

報名人數限制：

活動聯絡

• 主辦單位：

• 活動聯絡人/分

機：

6.填寫活動聯絡人

活動照片

※ 限制上傳尺寸為寬度900px·高度600px以上之圖片，以達最佳瀏覽效果。

圖檔上傳：

選擇檔案

未選擇任何檔案



7.上傳活動海報

暫存資料

儲存資料

8.已確定完成編輯，即可儲存資料，由管理員審核確認。（不可修改）

01.最新消息

▶ 活動日期 2023-11-10 至 2023-12-18 止

▶ 活動時間 9:00-17:00

▶ 辦理地點 求真樓4F 校務中心

▶ 參與對象 本校

▶ 報名方式 報名網址：<https://www.facebook.com/profile.php?id=100086482343378>

▶ 活動聯絡 主辦單位：校務中心
活動聯絡人/分機：04-22181066 許小姐

▶ 活動簡介 112年國立台中教育大學高教深耕計畫「Ready Go!」集章活動順利圓滿結束~感謝各位同學踴躍的參與，大獎今天也順利抽出，獲獎名單請至本計畫官網或粉絲專頁查詢，獲獎同學請攜帶學生證於112年12月27日18:00前至求真樓4樓校務中心完成領獎，如無領取則視同放棄，獎項將於112年12月28日重抽喔！

※112年集章活動獲獎名單查詢：

官網：

粉絲專頁：<https://www.facebook.com/profile.php?id=100086482343378>

系所	學號	姓名
數教系	AMA***139	曾O瑋
貳獎：GoogleNest Audio音箱		
系所	學號	姓名
資工系	ACS***124	黃O璽
參獎：1TB行動硬碟		
系所	學號	姓名
台語系	ATA***112	宋O貞
數教系	ACC***102	陳O榮
肆獎：大小鯊魚玩偶組		

系所	學號	姓名
幼教系	AEC***110	謝O妃
台語系	ATA***802	施O儀
陸獎：無線滑鼠		
系所	學號	姓名
資工系	ACS***137	胡O珊
教育系	AEL***803	曾O瑞
特教系	ASP***122	李O
柒獎：小鯊魚玩偶		
系所	學號	姓名
區社系	ASO***137	王O丞
教專學程	BTP***118	賴O竹

2023-11-10 至 2023-

9:00-17:00

求真樓4F 校務中心

本校

報名網址：<https://www.facebook.com/profile.php?id=100086482343378>

主辦單位：校務中心

活動聯絡人/分機：04-22181066 許小姐

112年國立台中教育大學高教深耕計畫「Ready Go!」集章活動順利圓滿結束~感謝各位同學踴躍的參與，大獎今天也順利抽出，獲獎名單請至本計畫官網或粉絲專頁查詢，獲獎同學請攜帶學生證於112年12月27日18:00前至求真樓4樓校務中心完成領獎，如無領取則視同放棄，獎項將於112年12月28日重抽喔！

※112年集章活動獲獎名單查詢：

官網：

粉絲專頁：<https://www.facebook.com/profile.php?id=100086482343378>

112年 國立臺中教育大學

高等教育深耕計畫「Ready Go!」集章活動 得獎名單

伍獎：大鯊魚玩偶

系所	學號	姓名
幼教系	AEC***110	謝O妃
台語系	ATA***802	施O儀

陸獎：無線滑鼠

系所	學號	姓名
資工系	ACS***137	胡O珊
教育系	AEL***803	曾O瑞
特教系	ASP***122	李O

柒獎：小鯊魚玩偶

系所	學號	姓名
區社系	ASO***137	王O丞
教專學程	BTP***118	賴O竹

捌獎：高教深耕神秘大禮包

系所	學號	姓名
幼教系	AEC***109	湯O棋
資工系	ACS***144	黃O川

主辦單位：校務中心



02.成果報導

02.成果報導

新增成果報導

● 年度： 113 ▾

● 執行單位： 總計畫 ▾

● 填寫人：

● 信箱：

● 聯絡分機：

● 對應面向： -- 請選擇 -- ▾

● 對應指標： -- 請選擇績效指標 -- ▾

● 方案名稱： -- 請選擇執行方案 -- ▾

● 活動名稱：

● 活動日期： 起至 止

● 活動時間：

● 辦理地點：

本校教師： 名

本校職員： 名

參與人數： 他校教職員： 名

本校學生： 名

其它： 名

邀請來賓： 職銜/姓名(無則免填)

1.點選
【新增成果報導】

2.依據方案進行點選對應的【面向】、【指標】、【方案名稱】

3.請務必填寫【參與人數】，其中“本校”將會於前台統計呈現

02.成果報導

4.【活動理念】內容需填答至200字元以上。

● 活動理念：

此欄位文字部分曝光於首頁圖片下方

1. 字數要求：**200**字以上
2. 此欄位建議可描述活動預計達成目標、待改善問題、提供特色資源、重要議題實踐等

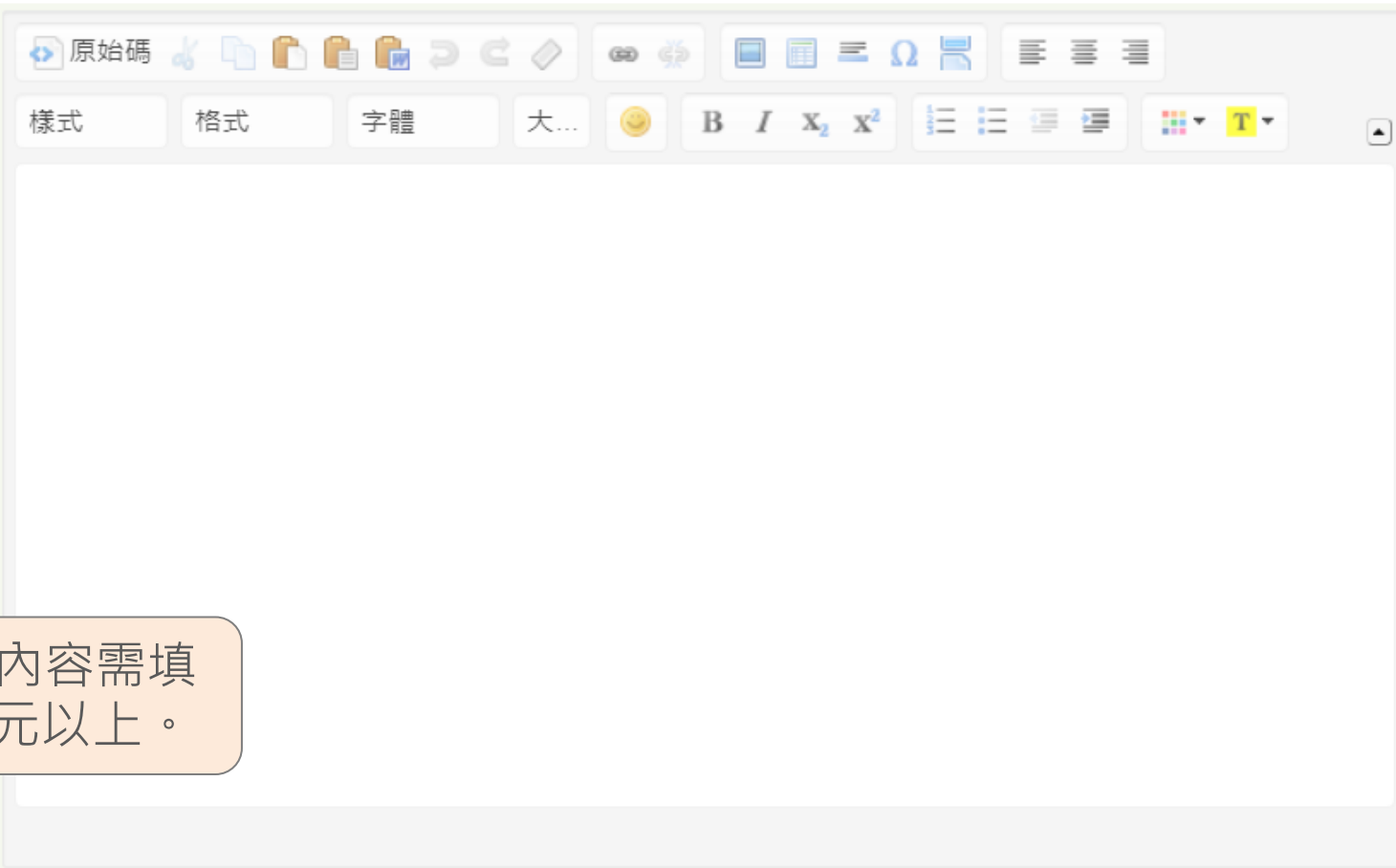
02.成果報導

• 辦理情形：

5.辦理情形內容需填答至200字元以上。

1. 字數要求：**200**字以上
2. 此欄位建議可描述進行方式(如業師課堂實作)、直接效益(如學生通過課程評核比例)、無形效益(如增進參與者對國際議題之認識)、參與者回饋(如滿意度評比)等

• 活動關鍵字：

The image shows a screenshot of a rich text editor. At the top, there is a toolbar with various icons for editing, including undo, redo, bold, italic, underline, and text color. Below the toolbar, there are tabs for '樣式' (Style), '格式' (Format), '字體' (Font), and '大...' (Size). The main area is a large, empty text box. To the left of the text box, there is a green sidebar with a red bullet point and the text '辦理情形：'. Below this, there is an orange callout box with the text '5.辦理情形內容需填答至200字元以上。'. At the bottom of the sidebar, there is another red bullet point and the text '活動關鍵字：' followed by an empty text input field.

02.成果報導

6.上傳至少6張的圖片，
並請檢附說明。

影像紀錄

- 請揀選代表性成果照片6張以內，第一張預設為顯示圖(檢附原始檔)，避免正面拍攝到參與者臉部，惟邀請之活動來賓不受此限
- 每張照片請檢附說明(如圖1：○○○○會議實景、圖2：○○○講師實際演示輔具操作)

※ 限制上傳尺寸為寬度900px·高度600px以上之圖片，以達最佳瀏覽效果。

圖檔上傳： 未選擇任何檔案

圖檔說明：

7.如尚須修改可
點選暫存資料。

8.已確定完成編輯，即可儲存資料，由管
理員審核確認。(不可修改)



03.關鍵績效指標(KPI)

03.KPI

administrator | 管理系統首頁 | 管理人員資料 | 瀏覽 | 登出管理系統 | 操作時間剩餘 19分40秒 | 2024年01月

2. 選擇對應的年度。

1. 點選【關鍵績效指標總管】。

匯出方案內容(KPI)

年度: -- 全部 -- | 執行單位: -- 全部 --
方案代碼: -- 全部 -- | 對應面向: -- 全部 --

搜尋 | 清空所有搜尋條件

年度 / 統籌單位 / 執行單位	方案代碼	項目/面向	關鍵能力	衡量方式 類型	衡量方式內容	辦理狀態	辦理情形	達成值	目標值	達成率	發佈時間	瀏覽	編輯	刪除
1. 通識教育中心A03 師培處A071	C1	主冊 教學創新精進	資訊科技與 人文關懷	部訂	1.UCAN共通職能「資訊科技應用」之「前測」	01月: -- 02月: -- 03月: -- 04月: -- 05月: -- 06月: -- 07月: -- 08月: -- 09月: -- 10月: -- 11月: -- 12月: --		3.50	0.00 %					
						01月: -- 02月: -- 03月: -- 04月: -- 05月: -- 06月: -- 07月: -- 08月: -- 09月: -- 10月: -- 11月: -- 12月: --		3.51	0.00 %					
						01月: -- 02月: -- 03月: -- 04月: -- 05月: -- 06月: -- 07月: -- 08月: -- 09月: -- 10月: -- 11月: -- 12月: --		3.50	0.00 %	2023-10-19				
						01月: -- 02月: -- 03月: -- 04月: -- 05月: -- 06月: -- 07月: -- 08月: -- 09月: -- 10月: -- 11月: -- 12月: --		3.51	0.00 %					

3. 點選【辦理情形】。

03.KPI

關鍵績效指標實際值						
方案代碼：C1						
統籌單位：通識教育中心A03						
	月份	達成值	辦理情形	檔案	填報時間	編輯
1	01月				-	
2	02月				-	
3	03月				-	
4	04月				-	
5	05月				-	
6	06月				-	
7	07月				-	
8	08月				-	
9	09月				-	
10	10月				-	
11	11月				-	
12	12月				-	

[回上一頁](#)

4.選擇對應的月份進行編輯。

03.KPI

編輯關鍵績效指標實際值

月份： 01月

目標值： 3.50

達成值：

辦理情形：

檔案上傳： 未選擇任何檔案

填報時間

時間：

6.可上傳與績效指標相關之檔案，如課程名單等。

5.填寫當月的達成值與辦理情形。

7.送出修改後，會顯示出填寫人員及時間。

03.KPI

年度 / 統籌單位 / 執行單位	方案代碼	項目/面向	關鍵能力	衡量方式 類型	衡量方式內容	辦理狀態	辦理 情形	達成值	目標值	達成率	發佈時間	瀏覽	編輯	刪除
1. 112 教務處A05 通識教育中心A03	A1	主冊 教學創新精進	跨領域	部訂	6.開設具體驗、實作、行動研究或個案研討等課程設計之通識課程數與比例	01月：-- 02月：-- 03月：-- 04月：-- 05月：-- 06月：-- 07月：-- 08月：-- 09月：-- 10月：OK 11月：OK 12月：OK		33	22	300.00 %	2023-10-21			
		主冊 教學創新精進	跨領域	部訂	6.開設具體驗、實作、行動研究或個案研討等課程設計之通識課程數與比例	01月：-- 02月：-- 03月：-- 04月：-- 05月：-- 06月：-- 07月：-- 08月：-- 09月：-- 10月：OK 11月：OK 12月：OK		25.98	17.32%	150.00 %				

8.送出後前台會顯示每月填答情形與達成值與達成率。

※目前填報數值統計以【最新填報數值】為主



04.績效指標表(SPCRW)

04.SPCRW

SPCRW樣態	範例
(S)學生數	選課學生數、參與活動學生數等
(P)教師數	教師開課數、教師社群人數等
(C)課程數	永續課程數、人文關懷課程開課總數
(R)報告數	投稿國際期刊論文數、教材教案開發件數、學生投稿件數等
(W)研習數	舉辦有機農學講堂數、大師講座場次等

04.SPCRW

2. 選擇對應的年度。

1. 點選【績效指標表總管】。

3. 點選【辦理情形】。

選單搜尋

打開全部 關閉全部

- 首頁影音總管
- 形象圖片管理
- 最新消息
- 計畫總覽
- 成果報導
- 績效公開
- 歷年成果
- 社群資源
- 資料下載
- 聯絡我們

新增績效指標

績效指標表(SPCRW)

績效指標表總管

新增績效指標表

- 經費總表
- 其他管理系統

方案內容(SPCRW) 匯出方案內容(SPCRW)

年度: **112** 執行單位: -- 全部 --

方案代碼: -- 全部 -- 對應面向: -- 全部 --

搜尋 清空所有搜尋條件

年度 / 統籌單位 / 執行單位	方案代碼	項目/面向	關鍵能力	衡量方式	辦理狀態	辦理情形	達成值	目標值	達成率	發佈時間	瀏覽	編輯	刪除
112 通識教育中心A03 通識教育中心A03	A1	主冊 教學創新精進	資訊科技與人文關懷	開設課程數量	01月: -- 02月: -- 03月: -- 04月: -- 05月: -- 06月: -- 07月: -- 08月: -- 09月: -- 10月: OK 11月: OK 12月: OK		16.00	9	177.78 %	2023-11-10			
112 國研處A06 國研處A06	A4	主冊 教學創新精進	國際移動	舉辦國際性 講壇工作坊	01月: -- 02月: -- 03月: -- 04月: -- 05月: -- 06月: -- 07月: -- 08月: -- 09月: -- 10月: -- 11月: OK 12月: --		3.00	3	100.00 %	2023-11-16			
112 國研處A06 國研處A06	A4	主冊 教學創新精進	國際移動	舉辦暑期 隊人數	01月: -- 02月: -- 03月: -- 04月: -- 05月: -- 06月: -- 07月: -- 08月: -- 09月: -- 10月: -- 11月: OK 12月: --		15.00	20	75.00 %	2023-11-17			
112 通識教育中心A03 通識教育中心A03	A1	主冊 教學創新精進	資訊科技與人文關懷	人文關懷手冊 成果數量	01月: -- 02月: -- 03月: -- 04月: -- 05月: -- 06月: -- 07月: -- 08月: -- 09月: -- 10月: -- 11月: -- 12月: OK		34.00	17	200.00 %	2023-11-14			
112 通識教育中心A03 通識教育中心A03	A1	主冊 教學創新精進	資訊科技與人文關懷	人文關懷微 電影成果數量	01月: -- 02月: -- 03月: -- 04月: -- 05月: -- 06月: -- 07月: -- 08月: -- 09月: -- 10月: -- 11月: -- 12月: --		00.00	00	00.00 %				

04.SPCRW

關鍵績效指標實際值						
方案代碼：C1						
統籌單位：通識教育中心A03						
	月份	達成值	辦理情形	檔案	填報時間	編輯
1	01月				-	
2	02月				-	
3	03月				-	
4	04月				-	
5	05月				-	
6	06月				-	
7	07月				-	
8	08月				-	
9	09月				-	
10	10月				-	
11	11月				-	
12	12月				-	

[回上一頁](#)

4.選擇對應的月份進行編輯。

04.SPCRW

編輯關鍵績效指標實際值

月份： 01月

目標值： 3.50

達成值：

辦理情形：

檔案上傳：

未選擇任何檔案

6.可上傳與績效指標相關之檔案如課程名單等。

5.填寫當月的達成值與辦理情形。

7.送出修改後，會顯示出填寫人員及時間。

填報時間

時間：

04.SPCRW

年度 / 統籌單位 / 執行單位	方案代碼	項目/面向	關鍵能力	衡量方式 類型	衡量方式內容	辦理狀態	辦理 情形	達成值	目標值	達成率	發佈時間	瀏覽	編輯	刪除
1. 112 教務處A05 通識教育中心A03	A1	主冊 教學創新精進	跨領域	部訂	6.開設具體驗、實作、行動研究或個案研討等課程設計之通識課程數與比例	01月: -- 02月: -- 03月: -- 04月: -- 05月: -- 06月: -- 07月: -- 08月: -- 09月: -- 10月: OK 11月: OK 12月: OK		33	22	300.00 %	2023-10-21			
		主冊 教學創新精進	跨領域	部訂	6.開設具體驗、實作、行動研究或個案研討等課程設計之通識課程數與比例	01月: -- 02月: -- 03月: -- 04月: -- 05月: -- 06月: -- 07月: -- 08月: -- 09月: -- 10月: OK 11月: OK 12月: OK		25.98	17.32%	150.00 %				

8.送出後前台會顯示每月填答情形與達成值與達成率。

※目前填報數值統計以【最新填報數值】為主



05.經費總表

05.經費總表

進單搜尋

打開全部 關閉全部

- 首頁影音總管
- 形象圖片管理
- 最新消息
- 計畫總覽
- 成果報導
- 績效公開
- 歷年成果
- 社群資源
- 資料下載
- 聯絡我們
- 執行方案
- 關鍵能力項目管理
- 對應指標項目管理
- 校務基本資料
- 關鍵績效指標(KPI)
- 績效指標表(PCRW)
- 經費總表
 - 各單位經費列表
 - 經費列表總管
- 其他

經費收支結算月報表 匯出報表

年份: 113 月份: --- 全部 --- 對應面向: 教學創新精進 關鍵能力: 跨領域

單位: 測試-統籌

	年份	月份	教補款總額	流用後教補款總額	費支總額	費支率	當月進度	達成情形	辦理情形	編輯	匯出	刪除
1	113	01月	1500000 元	1500000 元	0 元	0 %	10 %	未達成				
2	113	02月	1500000 元	1500000 元	0 元	0 %	20 %	未達成				
3	113	03月	1500000 元	1500000 元	0 元	0 %	30 %	未達成				
4	113	04月	1500000 元	1500000 元	0 元	0 %	40 %	未達成				
5	113	05月	1500000 元	1500000 元	0 元	0 %	50 %	未達成				
6	113	06月	1500000 元	1500000 元	0 元	0 %	60 %	未達成				
7	113	07月	1500000 元	1500000 元	0 元	0 %	65 %	未達成				
8	113	08月	1500000 元	1500000 元	0 元	0 %	70 %	未達成				
9	113	09月	1500000 元	1500000 元	0 元	0 %	75 %	未達成				
10	113	10月	1500000 元	1500000 元	0 元	0 %	85 %	未達成				
11	113	11月	1500000 元	1500000 元	0 元	0 %	90 %	未達成				
12	113	12月	1500000 元	1500000 元	0 元	0 %	100 %	未達成				
13	113	年度費支數	1500000 元	1500000 元	0 元	0 %	100 %	未達成				

1.點選【經費列表總管】

2.依據所屬月份進行點選
辦理情形

05.經費總表

經費收支結算月報表

• 日期：113 年 01 月

• 面向：教學創新精進

• 關鍵能力：跨領域

• 統籌單位：測試-統籌

主持人：郭伯臣

子方案 [填寫規則說明](#) [校配款格式範例檔](#)

計畫編號	方案代碼	方案名稱	經常門						資本門			校配合款上傳	流用申請
			人事費			業務費			資本門				
			教補款(A)	流用後教補款	實支金額(B)	教補款(C)	流用後教補款	實支金額(D)	教補款(E)	流用後教補款	實支金額(F)		
113C001-A01	Z1	測試	500000 元	500000 元	<input type="text"/>	500000 元	500000 元	<input type="text"/>	500000 元	500000 元	<input type="text"/>	<input type="button" value="選擇檔案"/> 未...	<input type="button" value="📄"/>

1. 依據會計系統實支數填報各項經費實支金額

3. 流用申請待總計畫開放特定月份始得申請流用

2. 校配款格式可下載範例檔填寫並上傳

05.經費總表

1.流用方案只能選擇流回總計畫Z1

2.流出請輸入負值，流入請輸入正值

[測試] 經費流用申請

流用方案：

項目	教補款	流用後教補款	流用金額	費用調整說明	備註
經常門-人事費	0	50	流入 50	因1/25病假扣薪	因事病假扣薪或人事異動未能如期執行之金額。
經常門-業務費	0	-50	流出 -50	國際交流剩餘經費	請填寫未能執行之經費項目、金額並說明原因。
資本門	0	-	無調整		請填寫未能執行之經費項目、金額並說明原因。

3.請敘明調整原因，再送出申請

05.經費總表

選單搜尋

打開全部 關閉全部

- 經費總表
 - 各單位經費列表
 - 經費流用調查
 - 經費流用調查總管

1.可於經費流用調查總管檢視流用申請情形

經費流用調查總管 匯出報表

年度: 113 月份: ---全部---

序號	年度	月份	方案代碼	執行單位	方案名稱	流用方案	經費流用調整			狀態	審核	檢視	刪除
							經常門		資本門				
							人事費	業務費	設備費				
1	113	01月	Z1	測試-統籌	Z1 總計畫	50	-50	無調整	通過				
2	113	01月		總計畫	Z1 總計畫	-50	50	無調整	通過				

經費流用調查總管 匯出報表

年度: ---全部--- 月份: ---全部---

序號	年度	月份	方案代碼	執行單位	方案名稱	流用方案	經費流用調整			狀態	審核	檢視	刪除
							經常門		資本門				
							人事費	業務費	設備費				
1	113	01月		測試-執行1	Z1 總計畫	300	-5000	無調整	退回修正				
2	113	01月	Z1	總計畫	Z1 總計畫	-300	5000	無調整	退回修正				

2.總計畫審核狀態:通過、不通過、退回修正

05.經費總表

經費收支結算月報表

• 日期：113 年 01月

• 面向：教學創新精進

• 關鍵能力：跨領域

• 統籌單位：測試-統籌

主持人：郭伯臣

子方案 [填寫規則說明](#) [校配款格式範例檔](#)

計畫編號	方案代碼	方案名稱	經常門						資本門			校配合款上傳	流用申請
			人事費			業務費							
			教補款(A)	流用後教補款	實支金額(B)	教補款(C)	流用後教補款	實支金額(D)	教補款(E)	流用後教補款	實支金額(F)		
113C001-A01	Z1	測試	500000 元	500050 元		500000 元	499950 元		500000 元	500000 元		選擇檔案 未...	

回上一頁

確認送出

1.流用審核通過後，金額會呈現於流用後教補款



THANK YOU!

NTCUHE

2024.1.30